חדש! מהדורת אינטרנט.
למחירים לחץ על הקישור: http://www.glima.info/prices.html
לתיאור לחץ על הקישור: http://www.glima.info/benefits.html



# ענף החקלאות - הסכם קיבוצי כללי [1]

**הערת מערכת:** לפי הידוע לנו, יש שלושה הסכמים קיבוציים - מעט שונים זה מזה - הנושאים את התאריכים 10.2.15 ו- 10.3.15. בפרק זה מובא נוסח שעל גבי המקור שלו מופיע תאריך החתימה 10.2.2015 וחותמת לפיה הוא "נרשם כחוק" ביום 20.10.2015. זה מבלבל משום שמצד אחד, נוסח ההסכם המאוחר (כלומר ההסכם ממרץ) אמור לגבור על נוסח ההסכם הקודם (ההסכם מפברואר), ומצד שני דווקא ההסכם מפברואר הוא זה שנרשם, ולא סתם אלא באוקטובר - כלומר אחרי שכבר נחתם ההסכם ממרץ. לפי מה ששמענו, יתכן שנפלו טעויות בתאריכי החתימה המצויינים על העותקים השונים. אנו מתייחסים להבדלים בין הנוסח המובא בטקסט לבין הנוסחים האחרים, בהערות לאורך הפרק. כמו כן, לא הבנו אם הסכם זה מחליף את ההסכמים הקודמים. ראה לענין שאלה זו דיווח על פסק דין בהערה לסעיף 4א להסכם, להלן.

## תוכן הענינים


| סע' | עמ' |
|---|---|
| כותרת ההסכם **מראי מקום**, וקישורים להסכמים קודמים | 4א |
| הצדדים והמבוא | 4ב |
| **פרק א' - מבוא** | |
| 1. הקדמה | |
| א. תוקף המבוא והנספחים | 5 |
| ב. פרשנות - כותרות הסעיפים | 5 |
| ג. פרשנות - זכר/נקבה, יחיד/רבים | 5 |
| ד. ביטול ההסכם הקודמים עם מתן צו הרחבה | 5 |
| תוקף הוראות לגבי הנספחים | 5 |
| 2. הגדרות (ראה גם סעיפים 45 ו- 59) | 5 |
| 3. תחולת ההסכם והיקפו | 8 |
| 4. תקופת תוקפו של ההסכם | |
| א. מועדי תחילה והחלפת ההסכמים הקודמים | 8 |
| ב. חידוש תוקף ופקיעה | 9 |
| ג. דין נספחים ותוספות | 9 |
| 5. אי הרעת תנאים | 10 |
| **פרק ב' – סדרי קבלת עובדים** | |
| 6. עובד בניסיון ותקופת הניסיון (ראה גם בסעיף 46 להלן) | 10 |
| 7. עובד קבוע | |
| רישא, א. ו- ב. מתן קביעות והפניות לענין שכר ותנאים נלווים | 11 |
| ג1. היקף משרה שנתי - בימים (וחופשה ללא תשלום) | 11 |
| ג2. מועדי החופשה | 12 |
| ג3. היקף משרה שנתי - בחודשים (וחופשה ללא תשלום) | 12 |
| 8. עובד עונתי קבוע | 12 |
| א. זכות חזרה לעבודה והארכת תקופת הנסיון | 12 |
| ב. ו- ג. שכר ותנאים נלווים | 12 |
| ד. קבלת מעמד של עובד קבוע | 12 |
| 9. משכורת חודשית | 12 |
| **פרק ג' – סדרי העבודה** | |
| 10. שעות עבודה שבועיות | |
| א. מספר השעות בשבוע ומספר השעות החודשיות לצורך חישוב שכר שעה | 13 |


1 ראה את הערת מראי המקום, בעמוד 4א.

| סע' | | עמ' |
|---|---|---|
| | ב. השעות בימים א' - ה' | 13 |
| | ג. ימי שישי וערבי חג | 13 |
| | ד. שבוע עבודה בן חמישה ימים | 13 |
| | ה. זמני הארוחות | 13 |
| | ו. הפניה לסעיף 12 (צ"ל 11) לענין שעות עבודה בקיץ | 13 |
| | ז. סבלות, הרכבת ברוס וקטיף - תוספת שעות וכדומה | 13 |
| | ח. אריזה בקבלנות - תוספת שעות וכד' | 13 |
| | ט. קיצור שבוע העבודה והתאמת חופשה | 14 |
| | י. עובד שהתייצב ולא ניתנה לו עבודה | 14 |
| | יא. נוער עובד | 14 |
| 11. | שעות עבודה בקיץ | 14 |
| 12. | גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה השבועית וחג | 15 |
| 13. | סדרי עבודה ומשמעת | 16 |
| | **פרק ד' – שכר עבודה ותמורות אחרות** | |
| 14. | שכר ותנאים נלווים | 16 |
| 15. | תוספת יוקר | 16 |
| 16. | תוספת וותק | 16 |
| 17. | שינוי השכר בתוך תקופת ההסכם | 16 |
| 18. | מועדי וסדרי תשלום שכר עבודה | 17 |
| | **פרק ה' – זכויות סוציאליות** | |
| 19. | מכסות חופשה שנתית | 17 |
| 20. | דמי מחלה | |
| | א. ו- ב. ביטוח דמי מחלה | 18 |
| | ג. עובד בנסיון ועובד פנסיונר | 18 |
| | ד. השלמת דמי מחלה (ראה גם בסעיף 21 להלן) | 18 |
| | ה. העדרות בגין בדיקות רפואיות | 18 |
| 21. | השלמת דמי מחלה ע"י המעסיק | 19 |
| 22. | חופשת חגים | 19 |
| 23. | תוספת משפחה (לפי נספח ב') | 19 |
| 24. | דמי הבראה | 20 |
| 25. | חופשת לידה ושמירת הריון (צבירת ותק וביצוע הפרשות לקופות) | 21 |

| סע' | | עמ' |
|---|---|---|
| 26. | שי לחגים | 21 |
| 27. | ימי שמחות | 21 |
| 28. | מענק שנתי (לפי נספח ב') | 22 |
| 29. | דמי כלכלה, החזר הוצאות טלפון והשתתפות במעונות וגנונים (נספח ב') | 22 |
| 30. | קרן השתלמות ומלגות | |
| 31. | הוצאות נסיעה | 22 |
| 32. | ימי אבל | 22 |
| 33. | בגדי עבודה | 22 |
| | **פרק ו' - פנסיה מקיפה, פיטורים, פיצויי פיטורים והתפטרות** | |
| | רישא - מועד תחילה | 23 |
| 34. | ביטוחים פנסיוניים ופיצויי פיטורים | |
| | א. הגדרות | 23 |
| | ב. שמירת זכויות עובדים קיימים | 23 |
| | ג. מועד תחילת ההפקדות | 23 |
| | ד. קרן פנסיה מקיפה – ברירת מחדל | 24 |
| | ה. ביטוח בקרן פנסיה מקיפה חדשה | 24 |
| | ו. ביטוח בקרן פנסיה ותיקה | 24 |
| | ז. ביטוח בקופת גמל ו/או קופת ביטוח שאינה קרן פנסיה מקיפה | 25 |
| | ח. פיצויי-פיטורים והשלמת פיצויים ופיצויים מוגדלים (ושלילת פיצויי פיטורים) | 25 |
| | ט. פיצויי פיטורים מוגדלים | 26 |
| | י. כללי (מועדי ביצוע הפרשות וניכויים; הגדלת ניכויים; הפרשה בעד זכויות סוציאליות; שחרור כספים; עלות העסקתו של סוכן ביטוח; זכות עובד לבחור קופה; ועדיפות הוראות) | 27 |
| 35. | פיטורים רגילים | |
| | א. איסור שרירות | 28 |
| | ב. הודעה מוקדמת | 28 |
| | ג. פיטורי צמצום | 28 |
| | ד. הסכמת הצדדים | 28 |
| | ה. צרכי המשק | 28 |
| | ו. ישוב חלוקי דעות | 28 |

| סע' | | עמ' |
|---|---|---|
| | ז. זכות קדימה בחזרה לעבודה | 28 |
| 36. | פיטורי עובד מתרשל ומפריע | 28 |
| 37. | פיטוריי עובד הנאשם בחבלה, גניבה, או מעילה (וכן השעיה והתפטרות בדין מפוטר) | 29 |
| 38. | התפטרות (הודעה מוקדמת) | 30 |
| | **פרק ז' – כללי** | |
| 39. | ניכוי דמי חבר ודמי טיפול מקצועי ארגוני (מהעובדים) | 30 |
| 40. | וועד עובדים | 31 |
| 41. | העברה לדירוג חודשי מינהלי | 31 |
| | **פרק ח'- יישוב חילוקי דיעות** | |
| 42. | ועדות פריטטיות | 31 |
| 43. | בוררות | 32 |
| | **פרק ט' – דירוג חודשי-מינהלי** | |
| 44. | תחולת ההסכם על עובד חודשי-מינהלי | 33 |
| 45. | הגדרות | 33 |
| 46. | תקופת ניסיון, תקופת עבודה ורמות שכר (וכן קביעות ; מספר חודשי העסקה בשנה ; וזכות קדימה למעבר לדירוג זה) | 35 |
| 47. | שעות נוספות גלובליות על-פי התפקיד | 36 |
| 48. | ביטוחים פנסיוניים, קה"ל (ראה סע' 50) ופיצויי פיטורים | 38 |
| 49. | פיצויי פיטורין על השעות הנוספות הגלובליות | 38 |
| 50. | קרן השתלמות אישית | 39 |
| 51. | חופשה שנתית | 39 |
| 52. | חופשת חגים | 40 |
| 53. | הבראה | 40 |
| 54. | פעולות תרבות | 41 |
| 55. | משקפי ראיה לצרכי עבודה למבררות בבתי אריזה | 41 |
| 56. | משכורת י"ג | 41 |
| 57. | החזר דמי בטוח לאומי | 42 |

| סע' | | עמ' |
|---|---|---|
| | **פרק י' – גנני נוי ומשתלות** | |
| 58. | תחולת הוראות | 42 |
| 59. | הגדרות | 42 |
| 60. | שכר ומשכורת | 42 |
| 61. | שעות נוספות גלובליות | 43 |
| 62. | דרגות תקן | 43 |
| | **פרק יא'- אריזת פרי הדר ונשירים** | |
| 63. | תחולת הוראות | 43 |
| 64. | חיוב חברות כוח אדם | 43 |
| 65. | עובד עונתי קבוע | 44 |
| 66. | התחלת עונת העבודה (ומספר חודשי עבודה מובטחים) | 44 |
| 67. | הבטחת ימי עבודה (וכן תקופת נסיון, והעסקת עובדים אחרים באריזה) | 44 |
| 68. | תוספת וותק | 46 |
| 69. | שכר סבלים, אורזים ומרכיבי ברוס וקרטונים | 46 |
| 70. | משקפי ראיה לצרכי עבודה למבררות | 46 |
| 71. | פעולות תרבות | 47 |
| 72. | מתקני הגנה מפני שינויים במזג אוויר | 47 |
| 73. | כסאות ישיבה | 47 |
| 74. | דרישות לתשלומים רטרואקטיביים | 47 |
| | בקשת צו הרחבה | 47 |
| | **נספח א' – דרגות תקן** | |
| | דרגות תקן לעובדים חודשיים מינהליים בתחולה מן ה- 1.1.09 | |
| א. | עובדים ותיקים באריזה ובענפי החקלאות השונים מתום השנה ה- 10 לעבודה ואילך | 47 |
| ב. | מבררות ותיקות מן העונה ה- 11 ואילך | 48 |
| ג. | משלח ומקבל פרי, אחראי על מכונת סגירה, אחראי על שה"ם וכן אחראי על שפיכת פרי | 48 |

| סע' | | עמ' |
|---|---|---|
| ד. | מדריכים/ות באריזה, אחראים/יות בירור ומבדקים וכן עובדי מדגרות מקצועיים | 49 |
| ה. | עוזרים: למנהל משמרת, לפקיד, למכונאי, למחסנאי וכן למלגזן | 49 |
| ו. | מנהל משמרת, מכונאי ראשי, פקיד ראש ומנהלי חשבונות וכן אחראי על מדבירי מזיקים וריסוסים | 49 |
| ז. | מנהל בית אריזה | 50 |
| ח. | מפקח ראשי לבתי אריזה | 50 |
| | דרגות תקן למנהלי עבודה ומפקחים בפרדסים מנהלי עבודה | |
| 1. - 5. | לפי שטח בדונם | 51 |
| 6. | מפקח ממונה על מנהלי עבודה בפרדסים | 52 |
| 7. | מפקח ראשי בפרדסים ומפקח ראשי על הדברת מזיקים וריסוסים | 53 |
| | הערות | 53 |
| | דרגות תקן לעובדים בגננות הנוי ובמשתלות בתוקף מן ה- 1.1.09 | |
| 1. - 13. | פועל גנים מאומן; גנן סוג 1 (מתחיל); גנן סוג 2 (זוטר); גנן סוג 3 (גנן); גנן סוג 4 (גנן מוסמך); מנהלי עבודה בגינון; פקח; מפקח; גנן ראשי; מנהל משתלה; עובד על ציוד מכני | 54 |

**נספח ב'-טבלאות שכר, משכורת ותנאים נלווים**

| | |
|---|---|
| טבלת השכר לעובדים מן השנה הראשונה ועד השנה ה-10 (כולל) על פי עיסוקים | 58 |

| סע' | | עמ' |
|---|---|---|
| | שכר עובד יומי בניסיון | 58 |
| | המשכורת לעובד חודשי מתום תקופת הניסיון ועד תום השנה ה-10 | 59 |
| | תוספת הוותק | 59 |
| | הערות (שנה 11; קבלנות; מפעילי ציוד מכני חקלאי כבד) | 59 |
| | טבלאות שכר לאורזות פרי הדר לפי מחיר ליחידת תפוקה | |
| | תעריף בש"ח לאריזת פרי הדר | 60 |
| | מינימום תשלום | 60 |
| | תוספת הוותק ליום לכל אורזת בש"ח | 62 |
| | תנאים נלווים (מענק שנתי; דמי כלכלה; השתתפות במעונות וגנונים; תוספת משפחה; והערות) | 63 |
| | טבלת המשכורות לעובדים בדירוג חודשי מנהלי, לרבות גנני הנוי | 64 |
| | שעות נוספות גלובליות | 65 |
| | תנאים נלווים (דמי כלכלה; השתתפות במעונות וגנונים; החזר הוצאות טלפון; החזר דמי ביטוח לאומי; תוספת משפחה; קרן השתלמות) | 65 |


**(המשך בעמוד 4א)**